

ANEXO II

Solicitud de participación

Nº de Expediente _____ Sector al que se dirige el plan de formación _____
Entidad solicitante del plan de formación: _____
Acción Formativa (denominación y número) _____

DATOS DEL PARTICIPANTE		
1 ^{er} Apellido _____ 2º Apellido _____ Nombre _____ Dirección _____ Localidad _____ C.P. _____ Tfno. _____ Email _____ NIF _____ Nº de afiliación a la Seguridad Social _____ / _____ Fecha de nacimiento ____ / ____ / ____ Género _____ Discapacidad <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
<p style="text-align: center;">ESTUDIOS (indicar nivel máximo alcanzado)</p> <input type="checkbox"/> Sin titulación <input type="checkbox"/> Educación primaria <input type="checkbox"/> Primera etapa de Educación Secundaria (título de primer y segundo ciclo de la ESO. EGB. Graduado Escolar. Certificados de profesionalidad nivel 1 y 2) <input type="checkbox"/> Segunda etapa de Educación Secundaria (Bachillerato. FP de grado medio. BUP. FPI y FP1I) <input type="checkbox"/> Educación postsecundaria no superior (Certificados de Profesionalidad de nivel 3) <input type="checkbox"/> Técnico superior / FP grado superior y equivalentes <input type="checkbox"/> Estudios universitarios 1 ^{er} ciclo (Diplomatura - Grados) <input type="checkbox"/> Estudios universitarios 2º ciclo (Licenciatura . Máster) <input type="checkbox"/> Estudios universitarios 3 ^{er} ciclo (Doctorado) <input type="checkbox"/> Otras titulaciones _____ <input type="checkbox"/> Carnet profesional	<p style="text-align: center;">GRUPO DE COTIZACIÓN</p> <input type="checkbox"/> 01- Ingenieros y Licenciados <input type="checkbox"/> 02- Ingenieros técnicos. Peritos y Ayudantes titulados <input type="checkbox"/> 03- Jefes administrativos y de taller <input type="checkbox"/> 04- Ayudantes no titulados <input type="checkbox"/> 05- Oficiales administrativos <input type="checkbox"/> 06- Subalternos <input type="checkbox"/> 07- Auxiliares administrativos <input type="checkbox"/> 08- Oficiales de primera y segunda <input type="checkbox"/> 09- Oficiales de tercera y especialistas <input type="checkbox"/> 10- Trabajadores mayores de 18 años no cualificados <input type="checkbox"/> 11- Trabajadores menores de 18 años	
<p style="text-align: center;">CATEGORÍA PROFESIONAL</p> <input type="checkbox"/> Directivo <input type="checkbox"/> Mando intermedio <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Trabajador cualificado <input type="checkbox"/> Trabajador de baja cualificación* <small>* Grupos de cotización 06. 07. 09 o 10 de la última ocupación. En el caso de tratarse de personas desempleadas, aquellas que no están en posesión de un carnet profesional, certificado de profesionalidad de nivel 2 o 3, título de formación profesional o de una titulación universitaria.</small>	<p style="text-align: center;">ÁREA FUNCIONAL (solo ocupados)</p> <input type="checkbox"/> Dirección <input type="checkbox"/> Administración <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Mantenimiento <input type="checkbox"/> Producción	<p style="text-align: center;">OCUPACIÓN (CNO 11)</p> <input type="checkbox"/> Directores y gerentes <input type="checkbox"/> Técnicos y profesionales científicos e intelectuales <input type="checkbox"/> Técnicos: profesionales de apoyo <input type="checkbox"/> Empleados contables, administrativos y otros empleados de oficina <input type="checkbox"/> Trabaj. de restauración, personales, protección y vendedores <input type="checkbox"/> Trabaj. cualificado agrícola, ganadero, forestal y pesquero <input type="checkbox"/> Artesanos y trabajadores cualificados de las industrias manufactureras y la construcción <input type="checkbox"/> Operadores de instalaciones y maquinaria. y montadores <input type="checkbox"/> Ocupaciones elementales <input type="checkbox"/> Ocupaciones militares <p style="text-align: center;">En el caso de desempleo indicar la última ocupación</p>
PARTICIPANTE		
Ocupado. Consignar código ¹ _____ Desempleados (DSP) Desempleado de larga duración (DSPLD)** _____ Cuidador no profesional (CPN) _____ <small>** Personas inscritas como demandantes en la oficina de empleo al menos 12 meses en los 18 meses anteriores a la selección.</small>		
ENTIDAD DONDE TRABAJA ACTUALMENTE _____		
TAMAÑO DE EMPRESA DEL PARTICIPANTE Inferior a 10 De 10 a 49 De 50 a 99 De 100 a 249 250 y más		
SECTOR DE ACTIVIDAD Y CONVENIO DE APLICACIÓN _____		
Razón Social _____		
N.I.F. _____ Domicilio del centro de trabajo _____		
Localidad _____ C.P. _____		

El abajo firmante declara que los datos expresados se corresponden con la realidad y que en la presente Convocatoria, no participa en otra acción formativa de igual contenido a la solicitada. Asimismo, a los efectos de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), el abajo firmante autoriza el tratamiento de los datos personales incorporados en la solicitud y en otros documentos normalizados relativos a la acción formativa, para (I) la gestión, financiación, control, seguimiento y evaluación de la acción formativa por el Servicio Público de Empleo Estatal sito actualmente en la calle Condesa de Venadito nº 9 (28027-Madrid), directamente, a través de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo o de cualesquiera otras personas físicas o jurídicas que intervengan por cuenta del mencionado organismo o entidad en alguna de las citadas actividades; (II) la comunicación a las administraciones públicas correspondientes de las instituciones comunitarias, con motivo del cumplimiento de las obligaciones legales impuestas por la normativa administrativa y comunitaria para la gestión de convocatorias de subvenciones públicas realizada en el marco de las iniciativas de formación.

Los datos personales a que se refiere el párrafo anterior serán incorporados a un fichero titularidad del Servicio Público de Empleo Estatal debidamente inscrito en el registro general de la Agencia Española de Protección de Datos. El abajo firmante podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición relativo a este tratamiento del que es responsable el Servicio Público de Empleo Estatal ante la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo, dirigiéndose por escrito a esta última en su sede social, sita en C/ Torrelaguna 56, 28027 Madrid), en los términos de la normativa vigente.

1Relación de Códigos: RG régimen general; FD fijos discontinuos en periodos de no ocupación; RE regulación de empleo en periodos de no ocupación; AGP Régimen especial agrario por cuenta propia; AGA régimen especial agrario por cuenta ajena; AU régimen especial autónomos, AP Administración Pública; EH Empleado de hogar; DF Trabajadores que accedan al desempleo durante el periodo formativo; RLE Trabajadores con relaciones laborales de carácter especial que se recogen en el art. 2 del Estatuto de los Trabajadores, CESS Trabajadores con convenio especial con la Seguridad Social; FDI trabajadores a tiempo parcial de carácter indefinido (con trabajos discontinuos) en sus periodos de no ocupación; TM Régimen especial del mar. CP Mutualistas de Colegios Profesionales no incluidos como autónomos; OCTP Trabajadores ocupados con contrato a tiempo parcial; OCT Trabajadores ocupados con contrato temporal.

Fecha y firma del/de la trabajador/a

Solicitamos su autorización expresa para la siguiente finalidad:

SI, autorizo a Método Estudios Consultores S.L. (entidad que interviene por cuenta de la Fundación Estatal para la Formación el Empleo en la gestión de las actividades formativas) al envío de información sobre acciones formativas en relación a cursos gratuitos y subvencionados incluso a través de medios electrónicos

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

Identidad: Método Estudios Consultores S.L. (en adelante Método)
CIF: B-27.700.475
Dirección: c/ Aragón nº 82, bajo, 36.206 - Vigo (Pontevedra)
Teléfono de contacto: 986 22 03 13
Email de contacto Responsable de Protección de Datos: rgpd@metodoconsultores.com

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS.

Mantenerle informado sobre cursos gratuitos y subvencionados.

CONSERVACIÓN DE LOS DATOS.

Los datos personales proporcionados, se conservarán durante los tres años siguientes a la fecha en que se obtuvo por última vez la autorización, mientras se mantenga la misma, mientras no se oponga al tratamiento o no solicite su supresión.

LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS.

RGPD: 6.1.a) El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales.
RGPD: 6.1.f) El tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento.

DESTINATARIOS.

No se cederán datos a terceros.

DERECHOS.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.

En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. MÉTODO dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (Agencia Española de Protección de Datos) si considera que el tratamiento no se ajusta al RGPD, cuya información se encuentra en este link: <http://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>.

Derecho a la portabilidad de sus datos personales (cuando hayan sido recogidos por medios automatizados).

La solicitud debe remitirse por escrito a Método Estudios Consultores S.L., en la dirección c/ Aragón nº 82, bajo, 36.206 - Vigo (Pontevedra) o por email a rgpd@metodoconsultores.com, indicando en ambos casos "Derechos Protección de Datos".

Para ejercer los derechos, debe verificar su identidad mediante el envío de su DNI u otro documento acreditativo legal como el pasaporte.

SEGURIDAD.

MÉTODO se compromete al cumplimiento de su obligación de secreto, deber de guardarlos y adoptar las medidas de índole técnico y organizativo necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. Tu información está segura con nosotros y por tanto, no será vendida a terceras partes.

Nombre:

Fecha:

Firma:

.....